

关于 2022 年换证毕业工作安排的通知

为做好往届结业生换证重修补考工作，依据《玉溪农业职业技术学院学籍管理办法》第七章四十三条相关要求：“学生结业后 2 年内（修业年限内）可向学校申请重修考试，考试通过达到教学计划规定的毕业学分者，换发毕业证书。”以及《玉溪农业职业技术学院课程重修管理办法（试行）》规定，《玉溪农业职业技术学院学分制教学管理办法》的规定制定通知。现将通知相关事项如下，请遵照执行。

1、对象：

2021 届结业生，往届结业生

2、获取重修考试参考资格

在 2022 年 3 月 25 日前，本次参加换证补考的结业生需由本人登录玉溪农业职业技术学院教务处网站资源下载模块（<http://www.yxnzy.net/jwc/zyxz/index.html>）下载、打印并填写《玉溪农业职业技术学院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》并携带该表和《2021 届结业学生补考及换证安排通知》到学校办公楼 206 室（教务处长办公室）申请换证补考，获取重修补考资格，逾期申请或未经教务处审核同意自行完成重修补考视为无效。

3、重修考试具体安排

3.1 公共基础课、专业课、实习、毕业设计（论文）

在收到本通知后，各二级学院可以安排各往届生班主任通知结业学生，并要求结业生填写上交《玉溪农业职业技术学院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》，在收到教务处审核通过的《玉溪农业职业技术学院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》后，各二级学院可以安排公共基础课、专业课、毕业设计和实习的重修补考工作（要求：（1）公共基础课、专业课重修需要在职教云平台建课，学生按照要求在平台学习、签到、测验等教学环节完备并在职教云可供查询；（2）实习重修按照正常在校生实习安排，要求在校友帮进行签到、周记、月记、总结等教学环节完备并在校友帮可供查询，实习结束需要上交实习鉴定表，表中需要实习企业签章；（3）毕业设计（论文）按正常的在校生安排），重修期满后组织考试。在截止时间（后附）前，组织科任教师阅卷后在《玉溪农业职业技术学院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》和试卷上中填写成绩并由阅卷老师签名确认，并加盖二级学院公章，由各二级学院教学秘书在 2022 年 5 月 31 日前将《玉溪农业职业技术学院

院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》+已经批阅签字的试卷一并上交教务处文蕊老师，由文蕊老师将重修成绩录入教务系统。

3.2 思政课程

重修补考工作由马克思主义学院统一安排，在收到各系转来经过教务处审核通过的《玉溪农业职业技术学院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》后，安排科任教师在职教云平台建课，学生按照要求在平台学习、签到、测验等教学环节完备并在职教云可供查询，重修期满后组织考试，考试后及时安排科任教师阅卷，阅卷后在2022年5月31日前在《玉溪农业职业技术学院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》和试卷上中填写成绩并由阅卷老师签名确认，并加盖马克思主义学院公章，一并上交教务处文蕊老师，由文蕊老师将重修成绩录入教务系统。

3.3 公共选修课

3.3.1 比照《玉溪农业职业技术学院学分制教学管理办法》第六章奖励学分进行公共选修课的加分（后附）将证据报各二级学院教学秘书。

3.3.2 如比照《玉溪农业职业技术学院学分制教学管理办法》第六章奖励学分进行公共选修课的加分还是不足以毕业的结业生，则各往届结业学生，务必于2022年3月30日前向所属二级学院教学秘书申请重新选修公共选修课（需要在教务处审核通过的《玉溪农业职业技术学院毕业生毕业后回校补考及换证申请表》说明），教学秘书汇总后以学院形式上报至教务处金光哲老师处。由金光哲老师统一安排重新选修公共选修课，要求在智慧树平台完成，学生按照要求在平台学习、签到、测验等教学环节完备并在智慧树可供查询，期满（2022年5月31日）成绩合格依照课程学分安排对学分子予以认定，由金光哲老师将公共选修课重修成绩录入教务系统。

3.4 特别说明：请各位教师、结业生认真执行

按照《玉溪农业职业技术学院课程重修管理办法（试行）》五、（一）2：规定：不在规定时间向主讲教师报到，或重修时间不到三分之二以上者，取消本次重修成绩考核资格。

3.5 学校办公楼205室（教务处办公室）进行成绩录入和毕业条件审查。

3.6 重修补考时间为2022年5月7日-2022年5月31日（各二级学院自行安排，但必须提供8K格式的试卷），若逾期本学年内将不再受理换证补考申请。

4、补考成绩的公示

补考成绩网上公示期为 2022 年 6 月 15 日—6 月 21 日，学生自行登录教务处网站查看。若对自己成绩有疑问的学生，请在此段时间内及时到教务处进行复核。

5、换证时间及要求

参加补考且成绩合格的学生带以下证件于 2022 年 7 月 12 日到 7 月 24 日到学校办公楼 205 室（教务处办公室）找到汤济泽老师领取毕业证书。

5.1 结业证书（内芯，外壳不需交回）

5.2 身份证复印件

5.3 《2021 届结业学生补考及换证安排通知》（其他往届生以此类推）

备注：过往届次学生如年代间隔较远则需重新依照学信网电子注册图像采集要求重新提供照片和照片电子版

6、特别说明

请参加本次补考的学生严格服从学校的管理，学院换证工作逾期不再受理。

此通知电子版已上传至[教务处网站通知公告版块](#)，解释权归教务处。



附：《玉溪农业职业技术学院学分制教学管理办法》第六章奖励学分进行公共选修课的加分

第六章 奖励学分

第二十六条 学生参加各级职业技能大赛、参加课外科技文化竞赛获得优胜奖励的，参加职业资格鉴定获得技能等级证书的，以及发表论文、作品、取得国家专利等科技文化创新成果的，经本人申请可以核计奖励学分。

第二十七条 与学生所学专业相关的技能竞赛获奖、职业资格证书、学术论文、专利发明，其奖励学分计入专业选修课学分，其余项目均计入公共选修课学分。

第二十八条 专业人才培养方案已经明确的职业资格鉴定与课程相结合的除鉴定培训课程学分之外，获证学生也可申请奖励学分。同一项目只计最高奖项一次，学生申请奖励学分最多不超过 10 分。

第二十九条 奖励学分具体范围及其标准如下：

1、参加职业技能竞赛和大学生科技文化竞赛获奖奖励学分

表 1 职业技能竞赛和大学生科技文化竞赛获奖

竞赛项目	获奖级别	奖励学分值			核定依据
		一等	二等	三等	
大学生课外科技竞赛（计入公共选修课学分）	校级	1	0.5	0.2	获奖证书或者奖励表彰文件
	市级	3	2	1	
职业技能大赛（计入专业选修课学分）	国家级	8	6	4	
体育竞赛（计入公共选修课学分）	校级	0.5	0.2	/	
	市级	2	1	0.5	
	国家级	4	3	2	

2、获得各类技能证书奖励学分

表 2 获得各类技能证书

类别	证书名称与等级	奖励学分
英语（计入公共选修课学分）	高职高专学生应用英语能力考试：PRETCO—A	1
	大学生英语应用能力本科级考试：PRETCO—U	2
	大学生英语听说能力考试	1
计算机（计入公共	全国高等学校非计算机专业计算机联合考试：一级证书	3

选修课学分)	全国高等学校非计算机专业计算机联合考试：二级证书	4
	云南省大学计算机等级考试：二级证书	1
普通话（计入公共选修课学分)	国家普通话考试：一级	3
	国家普通话考试：二级甲等	2
	国家普通话考试：二级乙等	1
国家职业资格证书 (计入专业选修课学分)	初级	1
	中级	2
	高级	3
驾驶证（计入公共选修课学分)		2

3、取得科技文化创新成果奖励学分

表 3 取得科技文化创新成果

创新项目	奖励学分	
发表学术论文（计入专业选修课学分)	中文核心期刊	6 学分/篇
	一般公开刊物	3 学分/篇
发表文学艺术作品（计入公共选修课学分)	2 学分/篇（幅）	
获得国家专利（专业相关的计入专业选修课学分，专业无关的计入公共选修课学分)	发明专利	6 学分/项
	实用新型专利	4 学分/项
	外观设计专利	2 学分/项

携带相关材料到二级学院申
请重修补考



二级学院批准



教务处批准



参加重修补考（不同课程性
质到不同地点进行）



完成所有补考并有成绩后携
带所有材料到教务处审核



审核通过领取换发毕业证书